



Bogotá D.C., agosto 20 de 2025

Señor(a)

David Gerardo Muñoz Medina

CL 36 SUR # 26 f - 24

davidgerardomunozmedina@gmail.com

Bogotá - D.C.

REF: certificación de contrato numero 20251813

Cordial saludo

De acuerdo a su solicitud, se remite certificación de el/los contrato(s) 20251813.

Cordialmente,



MARIA JIMENA YAÑEZ GELVES

Directora Técnica de Contratación

Fecha mecánica generada en agosto 20 de 2025

Elaboró: Sistema de Gestión Contractual (SGC)

Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020

PA01-PR15-MD01 V4.0
Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Para la SDM la transparencia es fundamental. Reporte hechos de soborno en www.movilidadbogota.gov.co



**EL/LA SUSCRITO(A) DIRECTORO(A) DE CONTRATACIÓN DE LA
SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD DE BOGOTÁ, D.C.**

HACE CONSTAR QUE:

DAVID GERARDO MUÑOZ MEDINA, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 1022392794, suscribió con la SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD el contrato No. 20251813, cuyas condiciones se enuncian a continuación, de conformidad con los archivos que reposan en la Dirección de Contratación.

Objeto del Contrato:

PRESTAR SERVICIOS ASISTENCIALES A LA SUBDIRECCION DE GESTION EN VIA CON EL FIN DE LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS NECESARIAS PARA LA PLANIFICACION Y LA IMPLEMENTACION EN CAMPO DEL MODELO OPERATIVO EN VIAS DEL PROYECTO CIEMPIES CAMINOS SEGUROS DEL PROGRAMA NIÑAS Y NIÑOS PRIMERO

FECHA SUSCRIPCION	24/feb/2025
FECHA INICIO	05/mar/2025
PLAZO DE EJECUCIÓN	10 MESES 15 DIA(S)
FECHA DE TERMINACION	19/ene/2026
VALOR CONTRATO	TREINTA MILLONES DOSCIENTOS DIECINUEVE MIL PESOS MCTE (\$30.219.000)

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

11.1. Apoyar las actividades de índole operativo para llevar a cabo la planeación y puesta en marcha de los caminos seguros y safaris que se desarrollen durante la operación en vía del proyecto Ciempiés Caminos Seguros.

11.2. Cumplir con la ejecución de las actividades de apoyo a la gestión programadas para el buen funcionamiento del Proyecto Ciempiés Caminos Seguros, el Programa Niñas y Niños Primero y las demás que requiera la Secretaría Distrital de Movilidad.

11.3. Efectuar el acompañamiento pedagógico de los caminos seguros y demás eventos o actividades con los beneficiarios del proyecto Ciempiés Caminos Seguros.

11.4. Apoyar el diseño y puesta en marcha de los caminos seguros, así como diligenciar la información necesaria en las respectivas fichas técnicas y demás formatos establecidos por el proyecto Ciempiés Caminos Seguros.

11.5. Diligenciar de manera adecuada los formatos, bases de datos y reportes de la operación en vía del proyecto Ciempiés Caminos Seguros, garantizando la confidencialidad de los datos y sus respectivos mantenimientos en los tiempos solicitados.

Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020

PA01-PR15-MD01 V4.0
Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



11.6. Realizar la gestión con los colegios y la convocatoria e inscripción de participantes al proyecto, velando por el cumplimiento de la asignación del beneficio y el diligenciamiento correcto de los documentos requeridos para el ingreso al respectivo camino seguro.

11.7. Gestionar los canales de comunicación con los colegios, acudientes y demás integrantes del equipo con el fin de promover apropiadamente el proyecto Ciempiés Caminos Seguros, velando siempre por el buen trato a los demás actores.

11.8. Dar respuesta oportuna a las novedades diarias presentadas, en especial a las situaciones que pongan en riesgo la seguridad de los beneficiarios desde el momento de encuentro con estos y sus acudientes para el recorrido de entrada y salida de los Colegios.

11.9. Participar en las actividades, reuniones, charlas, seminarios, procesos de formación y actualización que aporten a la operación en vía y a los aspectos pedagógicos del proyecto Ciempiés Caminos Seguros.

11.10. Mantener en excelente estado los equipos y elementos de imagen institucional que le sean entregados por la Secretaría Distrital de Movilidad para la prestación del servicio, utilizándolos exclusivamente en las actividades programadas en el marco del proyecto Ciempiés Caminos Seguros.

11.11. Cumplir con los procedimientos, protocolos de la operación del proyecto Ciempiés Caminos Seguros tanto en los caminos seguros, como en los desplazamientos necesarios para la prestación del servicio.

11.12. Cumplir las normas vigentes de tránsito terrestre y de convivencia con la ciudadanía tanto en los caminos seguros, como en los desplazamientos necesarios para la prestación del servicio; se hace especial hincapié en el uso del casco y todos los elementos de seguridad establecidos en el Código Nacional de Tránsito Terrestre, Ley 769 de 2002, así como cumplir con las indicaciones de comunicación en la vía establecidas en dicha Ley.

11.13. Comunicar las situaciones en vía o condiciones de infraestructura vial que puedan afectar la movilidad de los recorridos asignados del proyecto Ciempiés Caminos Seguros, para que se prioricen soluciones con el equipo correspondiente de la Dirección de Gestión del Tránsito y Control de Tránsito y Transporte.

11.14. Reportar al supervisor las novedades que impidan la normal ejecución de las actividades respetando los tiempos establecidos por la entidad de manera que se permita la revisión, aprobación y suscripción del trámite que sea necesario.

11.15. Portar y utilizar en debida forma los distintivos institucionales y los elementos de protección personal que le sean entregados para el cumplimiento de su objeto contractual.

11.16. Apoyar a la Subdirección de Gestión en Vía en las demás actividades requeridas que el supervisor del contrato le asigne que guarden relación con el objeto contractual.

La presente constancia se expide a solicitud del interesado. Se firma en Bogotá D.C., agosto 20 de 2025

Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020

PA01-PR15-MD01 V4.0
Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



SECRETARÍA DE
MOVILIDAD



DC

202553009581321

Información pública

Al contestar Cite el No. de radicación de este Documento

MARIA JIMENA YAÑEZ GELVES

Directora Técnica de Contratación

Fecha mecanica generada en agosto 20 de 2025

Elaboró: Sistema de Gestión Contractual (SGC)

Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020

PA01-PR15-MD01 V4.0
Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Para la SDM la transparencia es fundamental. Reporte hechos de soborno en www.movilidadbogota.gov.co



**EL SUSCRITO RESPONSABLE DE LA SUBDIRECCIÓN CONTRATACIÓN DEL INSTITUTO
DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE.. N.I.T. - IDRD: 860.061.099 - 1**

HACE CONSTAR

Que revisada la documentación que reposa en los archivos de la entidad, se establece que el IDRD suscribió EL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES, que se relaciona a continuación, con DAVID GERARDO MUÑOZ MEDINA identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1.022.392.794, con las siguientes características:

No. Contrato	1387 de 2024
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO RECREADOR PARA PLANEAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS Y RECREODEPORTIVAS DEL IDRD ACOMPAÑANDO LOS PROCESOS CON LOS DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES EN LAS LOCALIDADES DEL DISTRITO CAPITAL
VALOR INICIAL	\$19.552.000
VALOR MENSUAL	\$2.444.000
FECHA DE ACTA DE INICIO	2024-05-11
PLAZO	SIETE (7) MESES Y (0) DÍAS - CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	2024-12-31
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	2024-12-31
VALOR FINAL	\$19.552.000

**EL SUSCRITO RESPONSABLE DE LA SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DEL INSTITUTO
DISTRITAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE. N.I.T. - IDRD: 860.061.099 - 1**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

- Obligación No. 1: Realizar la planeación y ejecución de cada actividad recreativa y recreodeportiva con su implementación, realizando las adaptaciones y ajustes necesarios según las condiciones de la población, de acuerdo al procedimiento y formatos establecidos en el sistema de gestión de calidad- SGC para cada grupo poblacional y a la programación proyectada y entregarla con mínimo con quince días calendario de antelación, para revisión y aprobación por parte de la persona indicada por el supervisor del contrato. Sin la aprobación no se podrá ejecutar ninguna actividad recreativa.
- Obligación No. 2: Realizar mínimo cuarenta (40) actividades (recreativas, recreodeportivas, 4 reuniones locales y fortalecimientos en el mes), las cuales serán demostradas en la bitácora que arroja la plataforma SIM y que se incluirá en los anexos de informe mensual.
- Obligación No. 3: Apoyar al gestor territorial en la elaboración operativa del plan de Intervención Recreativa en el programa asignado, definiendo: metodologías, recursos necesarios y servicios de apoyo básicos para la atención a la comunidad, acorde a los lineamientos técnicos y operativos del programa y/o proyecto.
- Obligación No. 4: Diseñar e implementar los elementos y materiales necesarios para la ejecución del Plan de Intervención Recreativa, realizando las adaptaciones necesarias según las condiciones de la población a atender.
- Obligación No. 5: Realizar seguimiento, confirmación y reporte de ejecución de actividades definidas para la participación de las comunidades, colectivos, organizaciones, familias y personas objeto del Plan de intervención Recreativa según programación concertada previamente por el gestor territorial, de acuerdo con los plazos establecidos en la plataforma del Sistema de Información Misional (SIM) del IDRD, en el Módulo de Recreación – Subdirección Técnica de Recreación y Deporte – STRD de acuerdo con el sistema gestión de calidad- SGC.
- Obligación No. 6: Utilizar y responder por el buen uso del material recreativo, deportivo, de consumo, devolutivo, de imagen y prendas institucionales que le sean entregados para la ejecución del contrato y asegurar que se usen exclusivamente en las Actividades programadas por el IDRD en condiciones de funcionamiento y aseo para la prestación del servicio y dejarlos en las mismas condiciones y estado en las que le fueron suministrados una vez finalice el contrato, al final del contrato devolverlas para la

expedición del paz y salvo elaborado por las personas responsables de los depósitos del Área de Recreación, en caso de pérdida o hurto reportarlo al supervisor de contrato y realizar la respectiva reposición, o en su defecto responder pecuniariamente en la Tesorería del Instituto.

7. Obligación No. 7: Asistir y participar en las reuniones de planeación y retroalimentación, jornadas de fortalecimiento técnico e inducción, entrega de elementos y prendas institucionales y eventos que sean programadas por el Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDRD. Y reuniones locales de seguimiento. Así como, Participar en reuniones o eventos nacionales o internacionales, que le sean asignados por el Supervisor del Contrato, para apoyar el desarrollo de actividades relacionadas con la misión de la entidad y con su objeto contractual; en la participación de los eventos Nacionales o Internacionales que deben ser autorizados por la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes del IDRD o Dirección General, en coordinación con el supervisor del contrato.

8. Obligación No. 8: Entregar máximo un mes después de la firma del acta de inicio y mantener vigente durante la ejecución del contrato, la certificación del curso de primer respondiente o curso de primeros auxilios o curso de soporte vital básico o cursos relacionados, expedido por institución con autorización oficial, so pena de no poder ejecutar ninguna de las actividades del contrato.

9. Obligación No. 9: Informar permanentemente los sectores atendidos sobre las campañas institucionales que promueven la apropiación de hábitos de vida saludable y el fortalecimiento de competencias ciudadanas, a través de los medios e instrumentos definidos por el Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDRD, promover la participación de los sectores en las actividades, en los diferentes que hacen parte del sistema distrital de parques y espacios públicos recreativos del Distrito Capital. Utilizar los elementos de protección personal y velar por que los sectores atendidos en campo también los tengan.

10. Obligación No. 10: Las demás que sean inherentes al objeto contractual y a las obligaciones precedentes

Para constancia se expide a solicitud de la parte interesada en Bogotá, D.C., a los **veintitres (23)** días del mes de **septiembre** de **2025**.



ERIKA DANIELA BARRERA PEDRAZA
Subdirectora de Contratación

La autenticidad de este documento se puede validar a través del enlace inferior. O escaneando el código QR desde un dispositivo móvil

Código de verificación: COB-xPIJ9Motn

<https://portalcontratista.idrd.gov.co/es/validar-documento/?validate=COB-xPIJ9Motn>



EL SUSCRITO RESPONSABLE DE LA SUBDIRECCIÓN CONTRATACIÓN DEL INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE.. N.I.T. - IDRD: 860.061.099 - 1

HACE CONSTAR

Que revisada la documentación que reposa en los archivos de la entidad, se establece que el IDRD suscribió EL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS, que se relaciona a continuación, con DAVID GERARDO MUÑOZ MEDINA identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1.022.392.794, con las siguientes características:

No. Contrato	1911 de 2023
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO RECREADOR, PARA PLANEAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS Y RECREODEPORTIVAS DEL IDRD, ACOMPAÑANDO LOS PROCESOS CON LOS DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES EN LAS LOCALIDADES DEL DISTRITO CAPITAL.
VALOR INICIAL	\$22.360.000
VALOR MENSUAL	\$2.236.000
FECHA DE ACTA DE INICIO	2023-04-22
PLAZO	DIEZ (10) MESES Y (0) DÍAS - CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	2024-02-21
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	2024-03-30
ADICIONES	1. \$ 2.906.800
PRÓRROGAS	1. (0) Meses y TREINTA Y OCHO (38) Días.
VALOR FINAL	\$25.266.800

Para constancia se expide a solicitud de la parte interesada en Bogotá, D.C., a los **catorce (14)** días del mes de **abril** de **2024**.



CLAUDIA PATRICIA HERRERA LOGREIRA
Subdirectora de Contratación

La autenticidad de este documento se puede validar a través del
enlace inferior. O escaneando el código QR desde un dispositivo
móvil

Código de verificación: CCO-xTY98nQv4

<https://portalcontratista.idrd.gov.co/es/validar-documento/?validate=CCO-xTY98nQv4>



EL SUSCRITO RESPONSABLE DE LA SUBDIRECCIÓN CONTRATACIÓN DEL INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE.. N.I.T. - IDRD: 860.061.099 - 1

HACE CONSTAR

Que revisada la documentación que reposa en los archivos de la entidad, se establece que el IDRD suscribió EL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS, que se relaciona a continuación, con DAVID GERARDO MUÑOZ MEDINA identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1.022.392.794, con las siguientes características:

No. Contrato	94 de 2022
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO RECREADOR, PARA PLANEAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS Y RECREODEPORTIVAS DEL IDRD, ACOMPAÑANDO LOS PROCESOS CON LOS DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES EN LAS LOCALIDADES DEL DISTRITO CAPITAL.
VALOR INICIAL	\$21.945.000
VALOR MENSUAL	\$2.090.000
FECHA DE ACTA DE INICIO	2022-02-10
PLAZO	DIEZ (10) MESES Y QUINCE (15) DÍAS - CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	2022-12-24
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	2023-02-28
ADICIONES	1. \$ 4.598.000
PRÓRROGAS	1. (0) Meses y SESENTA Y SEIS (66) Días.
VALOR FINAL	\$26.543.000

Para constancia se expide a solicitud de la parte interesada en Bogotá, D.C., a los **diecisiete (17)** días del mes de **febrero** de **2025**.



ERIKA DANIELA BARRERA PEDRAZA
Subdirectora de Contratación

La autenticidad de este documento se puede validar a través del
enlace inferior. O escaneando el código QR desde un dispositivo
móvil

Código de verificación: CCO-lo7S7xvY1

<https://portalcontratista.idrd.gov.co/es/validar-documento/?validate=CCO-lo7S7xvY1>



EL SUSCRITO RESPONSABLE DE LA SUBDIRECCIÓN CONTRATACIÓN DEL INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE.. N.I.T. - IDRD: 860.061.099 - 1

HACE CONSTAR

Que revisada la documentación que reposa en los archivos de la entidad, se establece que el IDRD suscribió EL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, que se relaciona a continuación, con DAVID GERARDO MUÑOZ MEDINA identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1.022.392.794, con las siguientes características:

No. Contrato	634 de 2021
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO RECREADOR MASTER, REALIZANDO PROCESOS DE PLANEACION, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO TECNICO DE LAS ACTIVIDADES RECREATIVAS DEL IDRD.
VALOR INICIAL	\$23.790.000
VALOR MENSUAL	\$2.379.000
FECHA DE ACTA DE INICIO	2021-04-06
PLAZO	DIEZ (10) MESES Y (0) DÍAS - CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	2021-12-31
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	2021-12-31
VALOR FINAL	\$23.790.000

Para constancia se expide a solicitud de la parte interesada en Bogotá, D.C., a los **veinticuatro (24)** días del mes de **febrero** de **2025**.



ERIKA DANIELA BARRERA PEDRAZA
Subdirectora de Contratación

La autenticidad de este documento se puede validar a través del
enlace inferior. O escaneando el código QR desde un dispositivo
móvil

Código de verificación: CCO-JnTLIHvTv

<https://portalcontratista.idrd.gov.co/es/validar-documento/?validate=CCO-JnTLIHvTv>



EL SUSCRITO RESPONSABLE DE LA SUBDIRECCIÓN CONTRATACIÓN DEL INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE.. N.I.T. - IDRD: 860.061.099 - 1

HACE CONSTAR

Que revisada la documentación que reposa en los archivos de la entidad, se establece que el IDRD suscribió EL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, que se relaciona a continuación, con DAVID GERARDO MUÑOZ MEDINA identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1.022.392.794, con las siguientes características:

No. Contrato	1774 de 2020
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO RECREADOR, PARA PLANEAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS DEL IDRD, ACOMPAÑANDO LOS PROCESOS CON LOS DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES EN LAS LOCALIDADES DEL DISTRITO CAPITAL
VALOR INICIAL	\$7.040.000
VALOR MENSUAL	\$1.760.000
FECHA DE ACTA DE INICIO	2020-08-21
PLAZO	CUATRO (4) MESES Y (0) DÍAS - CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	2020-12-20
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	2020-12-20
VALOR FINAL	\$7.040.000

Para constancia se expide a solicitud de la parte interesada en Bogotá, D.C., a los **catorce** (14) días del mes de **febrero** de 2021.

CAMILO ERNESTO QUIROGA MORA

Subdirector de Contratación



EL SUSCRITO RESPONSABLE DE LA SUBDIRECCIÓN CONTRATACIÓN DEL INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE.. N.I.T. - IDRD: 860.061.099 - 1

HACE CONSTAR

Que revisada la documentación que reposa en los archivos de la entidad, se establece que el IDRD suscribió EL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, que se relaciona a continuación, con DAVID GERARDO MUÑOZ MEDINA identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1.022.392.794, con las siguientes características:

No. Contrato	2125 de 2019
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COADYUVANDO Y ASISTIENDO LAS ACTIVIDADES RECREATIVAS DEL PROYECTO RECREACIÓN ACTIVA 365 Y OTRAS DESARROLLADAS POR EL IDRD
VALOR INICIAL	\$25.410.000
VALOR MENSUAL	\$0
FECHA DE ACTA DE INICIO	2019-03-06
PLAZO	ONCE (11) MESES Y (0) DÍAS - CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	2020-02-05
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	2020-02-05
VALOR FINAL	\$25.410.000

Para constancia se expide a solicitud de la parte interesada en Bogotá, D.C., a los diecisiete (17) días del mes de febrero de 2025.



ERIKA DANIELA BARRERA PEDRAZA
Subdirectora de Contratación

La autenticidad de este documento se puede validar a través del
enlace inferior. O escaneando el código QR desde un dispositivo
móvil

Código de verificación: CCO-ar3bCpxfi

<https://portalcontratista.idrd.gov.co/es/validar-documento/?validate=CCO-ar3bCpxfi>



EL SUSCRITO RESPONSABLE DE LA SUBDIRECCIÓN CONTRATACIÓN DEL INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE.. N.I.T. - IDRD: 860.061.099 - 1

HACE CONSTAR

Que revisada la documentación que reposa en los archivos de la entidad, se establece que el IDRD suscribió EL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, que se relaciona a continuación, con DAVID GERARDO MUÑOZ MEDINA identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1.022.392.794, con las siguientes características:

No. Contrato	3023 de 2018
OBJETO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO COMO ANIMADOR RECREATIVO PARA REALIZAR ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PROYECTO RECREACION ACTIVA 365, Y PROGRAMADAS POR EL IDRD
VALOR INICIAL	\$8.500.000
VALOR MENSUAL	\$0
FECHA DE ACTA DE INICIO	2018-08-03
PLAZO	CINCO (5) MESES Y (0) DÍAS - CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	2019-01-02
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	2019-01-02
VALOR FINAL	\$8.500.000

Para constancia se expide a solicitud de la parte interesada en Bogotá, D.C., a los tres (03) días del mes de julio de 2020.

JULIO CESAR LOPEZ OSPINA

Subdirector de Contratación



EL SUSCRITO RESPONSABLE DE LA SUBDIRECCIÓN CONTRATACIÓN DEL INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE. N.I.T. - IDRD: 860.061.099 - 1

HACE CONSTAR

Que revisada la documentación que reposa en los archivos de la entidad, se establece que el IDRD suscribió EL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, que se relaciona a continuación, con DAVID GERARDO MUÑOZ MEDINA identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1.022.392.794, con las siguientes características:

No. Contrato	1231 de 2017
OBJETO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO COMO RECREADORES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ANIMACION , RECREODEPORTVAS, SOCIOCULTURALES DE DIFUSION Y APROPIACION DEL PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL , EN EL MARCO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR EL IDRD
VALOR INICIAL	\$19.680.000
VALOR MENSUAL	\$1.640.000
FECHA DE ACTA DE INICIO	2017-03-24
PLAZO	DOCE (12) MESES Y (0) DÍAS - CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	2018-03-23
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	2018-07-29
ADICIONES	1. \$ 6.428.800
PRÓRROGAS	1. TRES (3) Meses y VENTISIETE (27) Días.
VALOR FINAL	\$26.108.800

Para constancia se expide a solicitud de la parte interesada en Bogotá, D.C., a los seis (06) días del mes de septiembre de 2018.

MARTHA CONSUELO ANDRADE MUÑOZ

Subdirectora de Contratación



Nit. 900.010.342-1 Personería Jurídica - Inscrito a la Liga de Fútbol de Bogotá.
Reconocimiento Deportivo I.D.R.D. - Afiliado al Torneo Hexagonal del Olaya desde 1979

GH-014/01

**LA ASISTENTE DE TALENTO HUMANO
DEL
CLUB DEPORTIVO CATERPILLAR MOTOR
Nit: 900.010.342 – 1**

HACE CONSTAR QUE:

El Señor **DAVID GERARDO MUÑOZ MEDINA**, identificado(a) con la Cédula de Ciudadanía número **1.022.392.794 de Bogotá**, presta sus servicios en la compañía desempeñando el cargo de **ENTRENADOR**, desde el 09 de Mayo de 2015 a la fecha. Actualmente su tipo de contrato es por prestación de servicios.

Se expide la presente a solicitud del interesado(a) a los veintiséis (26) días del mes de enero del año dos mil diecisiete (2.017).

Cordialmente,

CAROLINA CHAPARRO GOMEZ
Talento Humano